

Aanvraag van overdracht naar nieuwe pensioeninstelling

Elke werknemer in de Vlaamse sociale sector is aangesloten bij het aanvullend pensioenplan van de sector. Het pensioenplan werkt als een pensioenspaarrekening waarop bijdragen worden gestort.

Om de pensioenspaarrekeningen te beheren, heeft de sector het Pensioenfonds van de Vlaamse Non-Profit / social-profitsector opgericht. Het fonds wordt paritair beheerd door werkgevers- en werknemersvertegenwoordigers van de sector en staat onder toezicht van de Vlaamse overheid en de Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten (FSMA).

Wat gebeurt er met uw pensioenkapitaal als u niet langer in de sector werkt?

Als u zes maanden ononderbroken aangesloten bent bij het aanvullend pensioenplan van de sector, maakt u aanspraak op uw pensioenkapitaal. Als u minder dan zes maanden hebt gewerkt, hebt u evenwel geen recht op het gespaarde pensioenkapitaal.

Als u niet langer in de Vlaamse sociale sector werkt, kan u het gespaarde pensioenkapitaal bij het Pensioenfonds laten, het overdragen naar het pensioenplan van uw nieuwe werkgever, of het overdragen naar een daartoe gemachtigde verzekeringsmaatschappij.

U kan het kapitaal niet overdragen naar uw persoonlijk pensioensparen.

Wat moet u doen?

Als u het gespaarde pensioenkapitaal wenst over te dragen naar het pensioenplan van uw nieuwe werkgever of naar een daartoe gemachtigde verzekeringsmaatschappij, dient u dit formulier te laten invullen door de pensioeninstelling van uw werkgever of de verzekeringsmaatschappij. Dit dient u ons, samen met een kopie van uw identiteitskaart, terug te bezorgen. Enkel als dit document correct is ingevuld en ondertekend, kan het Pensioenfonds uw kapitaal overdragen.

Na overdracht sturen we nog een aangepast detailoverzicht naar de nieuwe pensioeninstelling of verzekeringsmaatschappij. U zal eveneens een kopie van dit detailoverzicht ontvangen.

Door u in te vullen (in hoofdletters aub)

Uw gegevens:

Voornaam en familienaam: _____

Rijksregisternummer: _ _ _ _ _ / _ _ / _ _ (zie achterzijde identiteitskaart)

Geboortedatum: _ _ / _ _ / _ _ _ _ (dag/maand/jaar)

Mee te sturen bij uw aanvraag:

- kopie van de voor- en achterzijde van uw identiteitskaart

Handtekening: _____

Datum: _ _ / _ _ / _ _ _ _

In te vullen door de pensioeninstelling van uw nieuwe werkgever of een gemachtigde verzekeringsmaatschappij:

- Bestemming van de reserves:
- Pensioenplan van de nieuwe werkgever
 - Pensioenplan van de nieuwe sector
 - KB 69 pensioeninstelling

Naam pensioeninstelling: _____

Adres pensioeninstelling: _____

Ondernemingsnummer: _____

Contactpersoon: _____

Tel. contactpersoon: _____

E-mail contactpersoon: _____

Rekeningnummer IBAN: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

BIC: _ _ _ _ _ _ _ _

Te vermelden referentie: _____

De nieuwe pensioeninstelling bevestigt hierbij dat zij gemachtigd is om de reserves te beheren conform artikel 32 § 1 1° en 2° van de wet op aanvullende pensioenen en dat zij geen kosten zal aanrekenen voor de overdracht.

Handtekening: _____

Datum: _ _ / _ _ / _ _ _ _

Formulier en bewijsstukken terugsturen naar:

Administratief Centrum Pensioenfonds
Postbus 20030, 1101 Scanning